



Приказом МБУК Кимрского района
от 30.12.2010 №11

Подписание

**о клубном формировании
Муниципального бюджетного учреждения культуры Кимрского района
«Централизованная клубная система»**

1. Общие положения

1.1. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

1.2. К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного и прикладного творчества, любительские объединения и клубы по интересам, народные и самодеятельные коллективы, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности культурно-досугового учреждения.

1.3. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, урок, тренировка и т.п.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих программах и акциях учреждения, городских и областных мероприятиях;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в муниципальных, региональных общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

1.4. Численность и наполняемость клубного формирования определяется руководителем в соответствии с НПА Отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Кимрского района Тверской области.

1.5. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;

- Положением о клубном формировании.

2. Организация деятельности клубного формирования.

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Учреждения».

2.2. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования (на основании муниципального задания);
- за счет имеющихся на эти цели специальных средств Учреждения;
- по принципу частичной самокупаемости, с использованием средств, полученных от реализации платных услуг и иной приносящей доход деятельности и участников клубного формирования (членские взносы), а также за счет средств, полученных от собственной деятельности;
- по принципу полной самокупаемости, с использованием средств участников клубного формирования (членских взносов), а также средств, полученных от собственной деятельности, и иных средств.

2.3. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, ведет журнал учета работы клубного формирования, а также другую документацию, в соответствии с Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и Положением о клубном формировании.

2.4. Творческо-организационная работа в коллективах должна предусматривать:

- проведение учебных занятий, репетиций, организацию выступлений с концертными номерами, спектаклями и программами;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива и творческой работы в т.ч. планы, творческие отчеты, фото и видео материалы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы и т.д.

2. 5. Занятия во всех коллективах проводятся не менее 3-х учебных часов в неделю (учебный час – 45 минут).

2.6. Продолжительность рабочего времени штатных руководителей устанавливается согласно Требованиям Трудового Кодекса (40 часов в неделю, в том числе 20 часов проведение непосредственно занятий с коллективом по плану).

В рабочее время руководителей коллективов засчитывается:

- работа по подбору участников творческого коллектива, просветительская и воспитательная работа с участниками;
- подбор репертуара и запись фонограмм;
- работа по изучению и сбору фольклора;
- разучивание партий, разучивание музыкальных и хореографических произведений; театральных ролей, репетиционная работа;
- мероприятия по выпуску номеров, концертов;
- ведение документации творческого коллектива;
- выпуск спектаклей, концертных программ, организация выставок;

- изготовление реквизита и концертных костюмов;
- время, затраченное при выездных концертах, фестивалях, конкурсах.

Показателями качества работы творческого коллектива является стабильность его личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью, публикации в СМИ, благодарственные письма и грамоты.

2.7. По согласованию с руководителем учреждения, клубные формирования могут оказывать платные услуги, такие как: спектакли, концерты, представления, выставки и т.д., помимо основного плана работы клубного учреждения, при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, приобретение методических пособий, а также на поощрение участников и руководителей клубных формирований.

2.8. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званию «народный» (образцовый) коллектив.

За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу, участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: благодарность, грамота, почетное звание и другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов самоуправления.

3. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет художественный руководитель Учреждения. Для обеспечения деятельности клубного формирования руководитель Учреждения создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель коллектива, кружка (секции), любительского объединения, клуба по интересам и т.д.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет план организационно-творческой работы, расписание коллективных и клубных занятий;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- формирует репертуар, учитывая его общественную значимость, актуальность, тематическую направленность, исполнительские и постановочные возможности коллектива;
- представляет творческий отчет о деятельности клубного формирования.

3.4. Ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты несет руководитель клубного формирования.

